

沖縄情報経理専門学校卒業要件

卒業認定に当たっては、以下の基準を充たすものとする。

キャリアカレッジ科（4年制）

		卒業要件
在籍年限		4年以上
出席日数		541日以上
修得単位数		202単位以上
必修科目	共通科目	商業簿記、計算、情報処理 ワープロ、表計算
	専門科目	専門分野の科目のうち、5科目以上履修すること。

総合ライセンス科（3年制）

		卒業要件
在籍年限		3年以上
出席日数		415日以上
修得単位数		155単位以上
必修科目	共通科目	商業簿記、計算、情報処理 ワープロ、表計算
	専門科目	専門分野の科目のうち、4科目以上履修すること。

情報システム科（3年制）

		卒業要件
在籍年限		3年以上
出席日数		415日以上
修得単位数		155単位以上
必修科目	共通科目	商業簿記、計算、情報処理 ワープロ、表計算
	専門科目	専門分野の科目のうち、4科目以上履修すること。

総合ビジネス科（2年制）

		卒業要件
在籍年限		2年以上
出席日数		288日以上
修得単位数		108単位以上
必修科目	共通科目	商業簿記、計算、情報処理 ワープロ、表計算
	専門科目	専門分野の科目のうち、3科目以上履修すること。

情報処理科（2年制）

		卒業要件
在籍年限		2年以上
出席日数		288日以上
修得単位数		108単位以上
必修科目	共通科目	商業簿記、計算、情報処理 ワープロ、表計算
	専門科目	専門分野の科目のうち、3科目以上履修すること。

情報ビジネス科（1年制）

		卒業要件
在籍年限		1年以上
出席日数		144日以上
修得単位数		54単位以上
必修科目	共通科目	商業簿記、計算、情報処理 ワープロ、表計算
	専門科目	専門分野の科目のうち、2科目以上履修すること。